



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 22.02.2024

№ 181

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении перечня  
критериев и предельных размеров симулирующих  
выплат заместителям директора муниципальных  
общеобразовательных организаций Брюховецкого  
района, подведомственных управлению образования  
администрации муниципального образования  
Брюховецкий район**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район от 12 января 2024 года № 42 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования Брюховецкого района», с целью усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности труда п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень критериев и предельный размер симулирующих выплат заместителям директора муниципальных общеобразовательных организаций Брюховецкого района, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Брюховецкий район согласно приложению к настоящему приказу (прилагается).

2. Заместителю начальника управления образования (Рыдлевой Д.В.) разместить настоящий приказ на официальном сайте управления образованием администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации

муниципального образования  
Брюховецкий район

  
*И.В. Лушко*

*Е.П. Галат*

Е.П. Галат

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу управления образования  
администрации муниципального  
образования Брюховецкий район  
от 22.02.2024 № 181

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**критериев и предельный размер симулирующих выплат**  
**заместителям директора муниципальных общеобразовательных**  
**организаций Брюховецкого района, подведомственных**  
**управлению образования администрации муниципального**  
**образования Брюховецкий район**

<b>1. Заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР заместитель директора по МР</b>		
<b>Показатели</b>	<b>Критерии</b>	<b>% от должностного оклада</b>
<b>1. Выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения</b>	1.1. Наличие индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся (не менее 10%)	до 10
	1.2. Отсутствие обучающихся выпускных классов, не получивших аттестат из числа допущенных	до 50
	1.3. Повышение качества обучения по курируемым предметам (по сравнению с прошлым годом)	до 30
	1.4. Достижение обучающимися высоких результатов в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях (ответственным)	до 30
	1.5. Снижение количества учащихся, стоящих на всех видах учета, на профилактическом учете в школе, отсутствие учащихся, выявленных по закону 1539-КЗ	до 20
	1.6. Интенсивность работы в период подготовки и проведения олимпиад, семинаров, конференций, культурно-массовых, спортивных и иных значимых мероприятий учреждения и качественное их проведение	до 20
	1.7. Интенсивность участия и высокое качество работы по организации сотрудничества образовательного учреждения с другими образовательными учреждениями, включая реализацию совместных проектов	до 10
	1.8. Качественная организация работы органов школьного самоуправления (метод. совет, педсовет, органы ученического самоуправления и т.д.)	до 10

	1.9.Методическая помощь в подготовке выступлений для педагогов, на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и т.п.)	до 10
<b>2. Выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок</b>	2.1. Организация мероприятий для родителей и общественности, способствующих информационной открытости и повышению рейтинга образовательного учреждения	до 20
	2.2. Повышение методического и квалификационного уровня педагогов (в сравнении с прошлым годом на основании аналитических справок)	до 30
	2.3. Результативное участие педагогов в профессиональных конкурсах (ответственным за подготовку)	до 30
	2.4. Наличие собственных публикаций статей в профессиональных и научных журналах, индексируемых журналах	до 10
	2.5. Работа в качестве руководителя ППЭ	до 50
	2.6. Аттестация педагогических работников (% подтвердивших категорию) на первую категорию, не менее 70% на высшую категорию, не менее 50%	до 10 до 20
	2.7. Качественную разработку, внедрение и апробацию новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебно-воспитательным процессом)	до 20
	2.8. Внедрение современных ИКТ в образовательный процесс (использование электронных программ, пособий, расписания, локальной сети для учебно-воспитательной деятельности), организация сетевого дистанционного обучения детей-инвалидов, одаренных детей	до 10
	2.9. Организация работ в инновационном режиме (реализация на базе школы инновационных проектов, апробаций, стажировок, внедрение инновационных технологий)	до 20
<b>3. Выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы</b>	3.1. Создание условий для проведения ЕГЭ или ГИА на базе школы	до 30
	3.2. Обеспечение выполнения модельного стандарта оснащения учебных кабинетов на 90-100%	до 10
	3.3. Обеспечение результатов ЕГЭ выше среднего по району по обязательным и профильным предметам	до 20
	3.4.Использование в работе форм публичной отчетности о своей деятельности и деятельности школы (публикации в СМИ, ведение и обновление сайта)	до 5
	3.5. Высокий уровень воспитательной, спортивно-массовой, туристической работы, отсутствие правонарушений и травматизма среди обучающихся	до 50

<b>4. Выполнение особо важных или срочных работ</b>	4.1. На срок их проведения, связанных с уставной деятельностью школы (аккредитация, лицензирование и т.д.)	до 40
<b>2. Показатели и критерии эффективности деятельности заместителя директора по административно - хозяйственной части (работе), заведующего хозяйством</b>		
<b>1. Выплаты за высокие показатели результативности</b>	1.1. Высокий уровень координации работы младшего обслуживающего персонала, осуществление качественного контроля	до 10
	1.2. Разработка локальных актов по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности учебного процесса в школе с учетом требований федерального законодательства и других нормативных документов.	до 50
	1.3. Организация и проведение в течение года работы, направленной на повышение уровня безопасности в образовательном учреждении	до 30
	1.4. Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок	до 50
	1.5. Качество и своевременность организации ремонтных работ зданий и помещений в зданиях ОУ	до 50
	1.6. Обеспеченность санитарно-гигиенических условий в школе в соответствии с действующими нормативами	до 20
	1.7. Эффективная деятельность по подготовке образовательного учреждения к новому учебному году. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	до 50
	1.8. Своевременное составление проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	до 50

Исполняющий обязанности  
 начальника управления образования  
 администрации  
 муниципального образования  
 Брюховецкий район



Е.П. Галат