

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМЕНИ А.П. МАРЕСЬЕВА СТ. БРЮХОВЕЦКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 31.08.2021

№ 490

ст. Брюховецкая

**Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг
муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной школой № 2 имени А.П. Маресьева
ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район**

На основании ст. 101 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район от 8 апреля 2015 года № 491 «Об утверждении перечня платных услуг и тарифов, оказываемых муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа № 2 ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район» (с изменениями и дополнениями от 08.10.2019 г. № 1366), протоколом заседания педагогического совета от 31 августа 2021 года № 1 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об оказании платных образовательных услуг муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 2 имени А.П. Маресьева ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее – Положение) (приложение № 1).

2. Электронику Чайка Алексею Дмитриевичу разместить Положение на официальном сайте МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева в сети «Интернет» в разделе платные образовательные услуги в срок до 09.09.2021 года.

3. Признать Положение об оказании платных образовательных услуг МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева, утвержденное приказом от 28 мая 2020 года № 170 утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
МАОУ ООШ № 2 им. А.П. Маресьева



Р.Х. Хубиев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 2 имени А.П. Маресьева
ст. Брюховецкой муниципального
образования Брюховецкий район
от 31.08.2021 № 490

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг муниципальным
автономным общеобразовательным учреждением средней
общеобразовательной школой № 2 имени А.П. Маресьева ст. Брюховецкой
муниципального образования Брюховецкий район

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 2 имени А.П. Маресьева ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее – Положение) разработано в соответствии нормативными правовыми актами:

- Гражданского кодекса Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);
- Федеральный Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный Закон Российской Федерации «Об автономных учреждениях»;
- Инструкция по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденная приказом Минфина России от 30.12.1999 г. № 107- н;
- приказ Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- постановление администрации муниципального образования Брюховецкий район от 8 апреля 2015 года № 491 «Об утверждении перечня платных услуг и тарифов, оказываемых муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа № 2

ст. Брюховецкой муниципальной образования Брюховецкий район» (с изменениями и дополнениями от 08.10.2019 г. № 1366);

- Устав образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева (далее по тексту - платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева.

1.4. Применяемые термины:

«заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

«потребитель» - организация или гражданин, получающие (ий) образовательные услуги лично;

«исполнитель» - МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева, другие образовательные и необразовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева.

1.5. МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в школе;
- привлечения в бюджет МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева дополнительных финансовых средств.

1.6. МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);
- что такие услуги предусмотрены Уставом школы.

1.7. Платные образовательные услуги (если они предоставляются обучающимся) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ потребителя (в данном случае обучающегося, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева.

2. Перечень платных услуг

2.1. МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева оказывает на договорной основе платные услуги в сфере образования.

2.1.1. Перечень образовательных платных услуг обучающимся (не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами) представлен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, согласуется Управляющим советом МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева и утверждается приказом директора.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1 Для оказания платных услуг МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и платных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг - при необходимости);

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева.

3.4. Директор МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- состав учителей, оказывающих платные образовательные услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

3.5. В рабочем порядке директор МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.6. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес, реквизиты лицензии), в данном случае «школа»;

б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания платных услуг;

г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Примерная форма договора представлена в Приложении № 2 к настоящему Положению.

3.8. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены),

в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

д) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.10. В случае, если платные услуги в МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева оказываются другими образовательными и необразовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.11. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 1 человека и не более 20 в группе.

3.14. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева).

4.4. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг (безналичным путем). Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева в соответствии со сметой расходов.

4.7. МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов):

4.7.1. Отчисления на заработную плату не более 50 %, в том числе налоги 27,1%, материальное поощрение директору - 5%, организатору платной услуги - 5%

4.7.2. Отчисления за возмещение коммунальных услуг - 10%

4.7.3. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) и восстановления коммунальных платежей, расходуются на укрепление материально-технической базы МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева.

4.8. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.8. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.10. Директор МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева;
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения МБОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 30 до 45 минут).

6.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается служебная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе

О.А. Агеева

Приложение № 1
к положению об оказании платных
образовательных услуг
муниципальным автономным
общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной
школой № 2 имени А.П. Маресьева
ст. Брюховецкой муниципального
образования Брюховецкий район

**Перечень
платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней
общеобразовательной школой № 2 имени А.П. Маресьева ст. Брюховецкой муниципального образования
Брюховецкий район**

Перечень платных услуг дошкольной подготовки

Направленность дополнительного образования	Название услуги	Возраст	Количество учебных часов в неделю на одну группу	Группа 1-2 человека		Группа 3-5 человек		Группа 6-10 человек	
				Кол-во недель освоения программы	Всего часов в год	Кол-во недель освоения програм мы	Всего часов в год	Кол-во недель освоения програм мы	Всего часов в год
Дошкольное	«Предшкольная подготовка»	5-6 лет	3	30	90	30	90	30	90
	Студия раннего развития «Почемучка»	3-5 лет	4	30	120	30	120	30	120

Перечень платных услуг для обучающихся 1-4 классов

Направленность дополнительного образования	Название услуги	Класс	Количество учебных часов в неделю на одну группу	Группа 1-2 человека		Группа 3-5 человек		Группа 6-10 человек	
				Кол-во недель	Всего часов в год	Кол-во недель освоения	Всего часов в год	Кол-во недель освоения	Всего часов в год

				освоения программы		программ ы		програм мы	
Обще-интеллек туальное	«Язык, родной, дружи со мной!»	2-4	2	30	60	30	60	30	60
	«Занимательная математика»	1-4	2	30	60	30	60	30	60
	«Весёлый английский»	1-4	2	30	60	30	60	30	60
Коррекционно- развивающее	«Буквы и звуки»	1	2	30	60	30	60	30	60
	Внеурочный присмотр и уход	1-4	5	30	60	30	60	30	60

Перечень платных услуг для обучающихся 5-9 классов

Направленность дополнительного образования	Название услуги	Класс	Количество учебных часов в неделю на одну группу	Группа 1-2 человека		Группа 3-5 человек		Группа 6-10 человек	
				Кол-во недель освоения программы	Всего часов в год	Кол-во недель освоения программ ы	Всего часов в год	Кол-во недель освоени я програм мы	Всего часов в год
Обще-интеллек туальное	Избранные вопросы математики	5-9	1	30	30	30	30	30	30
	Разговорный английский	5-9	1	30	30	30	30	30	30
	Совершенствуем написанное	5-9	1	30	30	30	30	30	30
	Математическая мастерская	5-9	1	30	30	30	30	30	30
	История в веках	9	1	30	30	30	30	30	30
	Информационные задачи	9	1	30	30	30	30	30	30
	Избранные вопросы математики	5-9	2	30	60	30	60	30	60
	Разговорный английский	5-9	2	30	60	30	60	30	60
	Совершенствуем написанное	5-9	2	30	60	30	60	30	60
	Математическая мастерская	5-9	2	30	60	30	60	30	60
	История в веках	9	2	30	60	30	60	30	60
	Внеурочный присмотр и уход	5-6	5	30	60	30	60	30	60

Перечень платных услуг для обучающихся 10-11 классов

Направленность дополнительного образования	Название услуги	Класс	Количество учебных часов в неделю на одну группу	Группа 1-2 человека		Группа 3-5 человек		Группа 6-10 человек	
				Кол-во недель освоения программы	Всего часов в год	Кол-во недель освоения програм мы	Всего часов в год	Кол-во недель освоени я програм мы	Всего часов в год
Обще-интеллек туальное	Избранные вопросы математики	10-11	1	30	30	30	30	30	30
	Разговорный английский	10-11	1	30	30	30	30	30	30
	Совершенствуем написанное	10-11	1	30	30	30	30	30	30
	История в веках	10-11	1	30	30	30	30	30	30
	Избранные вопросы биологии	10-11	1	30	30	30	30	30	30
	Химия в задачах	10-11	1	30	30	30	30	30	30
	Избранные вопросы математики	10-11	2	30	60	30	60	30	60
	Разговорный английский	10-11	2	30	60	30	60	30	60
	Совершенствуем написанное	10-11	2	30	60	30	60	30	60
	История в веках	10-11	2	30	60	30	60	30	60
	Избранные вопросы биологии	10-11	2	30	60	30	60	30	60
	Химия в задачах	10-11	2	30	60	30	60	30	60

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



О.А. Агеева

Приложение № 2
к положению об оказании платных
образовательных услуг
муниципальным автономным
общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной
школой № 2 имени А.П. Маресьева
ст. Брюховецкой муниципального
образования Брюховецкий район

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МАОУ СОШ № 2
ИМ. А.П.МАРЕСЬЕВА**

ДОГОВОР № ____

об оказании платных образовательных услуг

ст. Брюховецкая

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени А.П. Маресьева ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (лицензия на право ведения образовательной деятельности серия РО № 022203, регистрационный № 09991 от 30.06.2021 г.), именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,

в

лице

директора

_____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый (ая) в

Ф.И.О. и статус законного представителя

дальнейшем

«Заказчик»,

и

_____,
Ф.И.О.

именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги, наименование и количество которых определено в Приложении к настоящему договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет _____.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- во время оказания услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех

форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

- сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, отпуска родителей (законных представителей), каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;
- уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю услуг в объеме, предусмотренном разд. 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за предоставленные услуги;
- своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые для организации оказания услуг документы, предусмотренные Уставом, иными локальными актами Исполнителя и настоящим договором;
- незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства;
- извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях;
- по просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению услуг;
- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;
- возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ;
- обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя;
- в случае выявления заболевания Потребителя освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению;
- обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности Потребителя

(для договора с участием несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)

Потребитель обязан:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Исполнителя;
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Сторон

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством РФ и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в

отношении обучения по отдельным предметам учебного плана;

5.3. Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.4. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности Исполнителя;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает платные дополнительные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ рублей _____ копеек за одно занятие, (_____ рублей _____ копеек в год), исходя из _____ занятий в месяц.

6.2. Оплата производится до 10 числа текущего оплачиваемого месяца в безналичном порядке на внебюджетный счет Исполнителя в банке. Оплата платных образовательных услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией об оплате.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Исполнителю услуг, фактически оказанных до момента отказа.

Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор без согласия Потребителя, при условии соблюдения указанных выше требований об оплате фактически оказанных услуг.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

По инициативе одной из Сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные настоящим договором, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в том случае, если после предупреждений Потребитель не устранит указанные нарушения.

Настоящий договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения настоящего договора.

8. Ответственность Сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для Заказчика и Исполнителя.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Заказчик	Потребитель
МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева, 352752, ст. Брюховецкая, ул. Ростовская, 1 ИНН 2327005025 КПП 232701001 р/счет 03234643036100001800 в Южном главном управлении Центрального банка Российской Федерации лицевой счет 925730110	Ф.И.О. _____ Паспорт № _____ серия _____ Выдан « _____ » _____ 20 _____ г. _____ Проживающий по адресу: _____ _____ _____ роспись _____	Ф.И.О. _____ Паспорт № _____ серия _____ Выдан « _____ » _____ 20 _____ г. _____ Проживающий по адресу: _____ _____ _____ роспись _____
М.П. _____ / _____ / _____ роспись _____		

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе



О.А. Агеева